



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 08
Vigencia desde: 29/05/2025
Página: 1 de 9

Fecha de Informe

18 de septiembre de 2025

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	089 de 2023	Fecha Suscripción del Contrato	11 de agosto de 2023
Nombre Contratista	Simón Gómez Azza	Identificación (CC/NIT)	1.126.006.148
Correo Electrónico Contratista	sgomezazza@gmail.com	Forma de Pago	Mensual
Nombre Supervisor	Jairo Andrés Rivera Henker		
Nombre apoyo supervisión	Ana María Montoya Uribe		
Fecha de Iniciación	11/08/2023	Fecha de Terminación	31/12/2024
Plazo Contrato	12 meses		
Prórrogas	4 meses y 20 días	Plazo Total	16 meses y 20 días
Periodo de Evaluación del Informe	01 al 30 de septiembre de 2024		
Objeto del Contrato	Prestar servicios de apoyo a la gestión para el despacho de Presidencia de la Sociedad de Activos Especiales SAE SAS, para el relacionamiento interinstitucional en aras de materializar la nueva visión y misión de la Entidad con actores estratégicos nacionales e internacionales		

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades totales del contrato: 82%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: del valor total del contrato 76%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$60.000.000
Valor de las Adiciones	\$23.333.333
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$63.333.333
Valor a pagar en el periodo reportado	\$5.000.000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$15.000.000

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-1-0-2-12-01	HONORARIOS ADMINISTRATIVOS EXTINTO	818	19/09/2024	45	24/01/2025

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Realizar el acompañamiento a la presidencia de la SAE en el cumplimiento de las actividades programadas dentro del marco del nuevo plan estratégico de la Entidad.	<p>En cumplimiento de la presente obligación, se realizó el acompañamiento a los procesos asignados por parte de la Dirección de Proyectos adscrita a la presidencia SAE, los cuales se encuentran alineados con el plan estratégico institucional, adelantando las siguientes acciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> Proyecto Consejo Interétnico e Intercultural del Norte del Cauca: <ul style="list-style-type: none"> Reunión virtual de seguimiento con representantes de ACONC, ANUC y CRIC para validar el modelo de gobernanza del proyecto (05/09/2024). Proyecto Laboratorio de Paz en predio de Buenos Aires Cauca: <ul style="list-style-type: none"> Coordinación para incluir al MinMinas, Unidad de Implementación del Acuerdo de Paz y UBPD en la estrategia territorial en el marco del impulso al proceso de adjudicación colectiva del predio por parte de ANT. (14/09/2024, virtual) Proyecto creación de valor público con Mariana Mazzucato: <ul style="list-style-type: none"> Participación en una mesa técnica de validación de aportes de SAE en relación con el valor público desde la 	<ol style="list-style-type: none"> Relatoría en formato acta de reunión 05/09/2024 Relatoría en formato acta de reunión 14/09/2024 Relatoría en formato acta de reunión 11/09/2024

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>administración de activos incautados (11/09/2024 virtual)</p> <p>Es importante señalar que sobre cada uno de los procesos se presentaron los respectivos informes mensuales que evidencian las acciones adelantadas en el marco del seguimiento realizado. Asunto que se reporta en cumplimiento de la obligación N°11, dado que guarda relación directa con lo expuesto en cumplimiento del presente reporte.</p>	
2	Asistir a reuniones como enlace interinstitucional con diferentes Entidades e instituciones estratégicas tanto del orden nacional como internacional.	<p>En función del cumplimiento a la presente obligación contractual, durante el periodo de septiembre se tuvo participación como enlace en reuniones clave de articulación con actores del Gobierno Nacional y organizaciones sociales, entre ellas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sesión presencial con ANT – Dirección de Asuntos Étnicos DAE para revisión de ruta de compra predial para el Consejo Interétnico e Intercultural del Norte del Cauca (20/09/2024). • Sesión de trabajo con Minenergía y SAE Territorial Sur para avanzar en el piloto de Comunidades Energéticas en predios SAE – Cauca (24/09/2024). <p>Sobre cada uno de dichos espacios se cuenta con las respectivas relatorías recogidas en el formato de acta de reunión que dan cuenta de las principales acciones adelantadas, así como de los compromisos a ser ejecutados en los meses posteriores en el marco del acompañamiento asignado por la Dirección de Proyectos.</p>	<p>4. Relatoría en formato acta de reunión 20/09/2024</p> <p>5. Relatoría en formato acta de reunión 24/09/2024</p>
3	Apoyar la revisión de los requerimientos efectuados por el Congreso de la República.	Durante el periodo reportado, no se designaron funciones asociadas al apoyo en la revisión de requerimientos efectuados por el Congreso de la República	No aplica
4	Apoyar la articulación interna de la SAE respecto del relacionamiento externo con instituciones estratégicas	En cumplimiento de la presente obligación del contrato, se avanzó durante el mes de septiembre en la coordinación interna con las dependencias Dirección Territorial Sur, Dirección de Asuntos Legales y Vicepresidencia de Sociedades para definir figura jurídica más adecuada que posibilite la entrega del predio Buenos Aires Cauca destinado al desarrollo del proyecto: Laboratorio de Paz. Se buscó delimitar el mecanismo de administración sobre el	<p>6. Relatoría en formato acta de reunión 04/09/2024</p> <p>7. Relatoría en formato acta de reunión 17/09/2024</p>



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 08
Vigencia desde: 29/05/2025
Página: 4 de 9

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>predio en proceso de ser priorizados para venta con ANT y acompañado con gestión de recursos impulsada desde la Dirección de Proyectos SAE ante la ADR.</p> <p>Para ello, se sostuvieron dos reuniones internas de concertación lideradas por la Directora Francis Vargas Díaz, conducentes a la preparación de las rutas jurídicas y técnicas que la SAE necesitaba delimitar para garantizar el desarrollo del proyecto.</p>	
5	Apoyar con la verificación y/o proyección de respuesta a los requerimientos realizados por las Entidades estratégicas tanto del orden nacional como internacional.	Durante el periodo reportado no se requirió el apoyo en la verificación o proyección de respuestas a requerimientos de entidades estratégicas ni del nivel nacional ni del nivel internacional.	No aplica
6	Gestionar espacios de relacionamiento, interlocución y articulación entre la Presidencia de la entidad y sus pares directivos de entidades e instituciones estratégicas tanto a nivel nacional como internacional.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante frente a la gestión de espacios de relacionamiento, interlocución y articulación entre la Presidencia SAE y los directivos de otras entidades.	No aplica
7	Realizar seguimiento y control de los acuerdos suscritos entre las entidades del Estado que aporten a la visión de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	En el mes de septiembre se realizó seguimiento y control a los acuerdos suscritos entre la SAE, la ANT y la ADR en el marco de la consolidación del proyecto: Laboratorio de Paz de Buenos Aires, Cauca. Por lo anterior, se adelantó una reunión interinstitucional con ANT, ADR, Min Minas y UBPD el 28/09/2024.	8. Relatoría en formato acta de reunión 28/09/2024
8	Efectuar seguimiento y concurrencia de las entidades estratégicas identificadas por la Sociedad de Activos Especiales SAS en el cumplimiento de la visión y misión de SAE.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte de la contratante relacionada con la necesidad de efectuar seguimiento y concurrencia de las entidades estratégicas identificadas por la Sociedad de Activos Especiales SAS en el cumplimiento de la visión y misión de SAE.	No aplica
9	Asistir a las reuniones de planeación, seguimiento y control de las alianzas estratégicas entre la Sociedad y entidades e instituciones estratégicas.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante que implicara de manera específica tener que asistir a las reuniones de planeación, seguimiento y control de las alianzas estratégicas entre la Sociedad y entidades e instituciones estratégicas	No Aplica



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 08
 Vigencia desde: 29/05/2025
 Página: 5 de 9

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
10	Prestar apoyo a otros estamentos directivos de la Sociedad en su relacionamiento con entidades e instituciones estratégicas.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no se obtuvo requerimiento por parte del contratante direccionado específicamente a prestar apoyo a otros estamentos directivos de la Sociedad en su relacionamiento con entidades e instituciones estratégicas.	No aplica
11	Presentar la información del resultado de las gestiones realizadas, reuniones, compromisos, acuerdos, entre otros, así como los entregables requeridos por el Despacho de Presidencia.	Con el ánimo de avanzar en el cumplimiento de la presente obligación del contrato, se indica que, durante el mes de septiembre 2024, se presentó en modalidad de informes de seguimiento, la información asociada al resultado de la gestión adelantada en el marco de cada uno de los proyectos designados por la Dirección de Proyectos, en línea con el requerimiento direccionado desde el Despacho de Presidencia.	<p>9. Informe de seguimiento al proyecto Consejo Interétnico e Intercultural del Norte del Cauca.</p> <p>10. Informe de seguimiento al proyecto Laboratorio de Paz de Buenos Aires, Cauca.</p> <p>11. Informe de seguimiento al proyecto de relacionamiento internacional para la creación de valor público con Mariana Mazzucato.</p>
12	Efectuar seguimiento a la implementación del plan nacional de desarrollo en los procedimientos y metodología de administración de los bienes del FRISCO.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante que implicara el avance en el seguimiento a la implementación del Plan Nacional de Desarrollo en los procedimientos y metodología del FRISCO.	No aplica
13	Realizar la legalización de viáticos por concepto de comisiones una vez sea entregada la cuenta de cobro lo anterior teniendo en cuenta los máximos a pagar de acuerdo con el procedimiento "P-GV1-013 Procedimiento para autorización de comisiones de servicios o desplazamiento y	Se realizó comisión de servicios a la ciudad de Cali el día 26 de septiembre de 2024, para el desarrollo de un espacio de diálogo urgente con el consejo comunitario Cuenca del Río Cauca, Microcuencas del río Teta y Mazamorrero y Fundemerca con el fin de construir plan de choque para superar las dificultades con el esquema de gerencia popular que se presenta. Dicha comisión fue debidamente legalizada.	12. Legalización Cali 26/09/2024



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 08
Vigencia desde: 29/05/2025
Página: 6 de 9

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje” y a las tablas establecidas por la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., para la vigencia 2022 para alimentación, alojamiento y transporte.		
14	Proyectar, elaborar, estructurar o corregir las políticas, documentos y demás instrumentos, que se requieran de conformidad con lo solicitado por el/la Supervisor/a del contrato.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante en referencia a proyectar, elaborar, estructurar o corregir las políticas, documentos y demás instrumentos, que se requieran de conformidad con lo solicitado por la supervisora del contrato.	No aplica
15	DERECHOS DE AUTOR: De conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 23 de 1982, modificado por el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011, el titular de los derechos patrimoniales de las obras que se produzcan con ocasión o en desarrollo del objeto del contrato será la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE S.A.S., quien podrá disponer de ellos sin ninguna limitación temporal, espacial o de modalidad. Para todos los efectos legales, se aplicará la Ley 23 de 1982, la Ley 44 de 1993, la Ley 1450 de 2011, la Decisión Andina 351 de 1993 y demás normas conexas y complementarias. PARÁGRAFO 1: En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 6 Bis del Convenio de Berna, el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, los derechos morales seguirán radicados en cabeza del contratista y la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE	Se mantuvo la integridad, respeto y confidencialidad de la información suministrada a la entidad durante la ejecución del mes de agosto, respetando los derechos del autor	No aplica



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 08
Vigencia desde: 29/05/2025
Página: 7 de 9

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	S.A.S. siempre mencionará su nombre cuando haga uso de la obra. PARÁGRAFO 2: En caso de presentarse cualquier reclamación o acción por parte de un tercero en cuanto a los derechos de autor sobre las obras, el contratista asumirá toda responsabilidad, y saldrá en defensa de los derechos que fueron transmitidos. Para todos los efectos la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE S.A.S., actúa como un tercero de buena fe, exento de culpa.		

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
1065727289	Septiembre	\$586.900

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	1065727289	Septiembre 2024	\$320.000
Salud	1065727289	Septiembre 2024	\$250.000
ARL	1065727289	Septiembre 2024	\$10.500
Intereses de mora	1065727289	Septiembre 2024	\$6.400
TOTAL			\$586.900

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización de este.



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 08
Vigencia desde: 29/05/2025
Página: 8 de 9

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certifico que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Así mismo, el contratista se encuentra al día con la legalización de los gastos de viaje por concepto de desplazamientos (si aplica):

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente, se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

JAIRO ANDRÉS RIVERA HENKER
Director de Proyectos
Supervisor SAE SAS

SIMÓN GÓMEZ AZZA
Contratista

ANA MARÍA MONTOYA URIBE
Apoyo de Supervisión

VoBo Referente Financiero: Minerva Moscoso



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 08
Vigencia desde: 29/05/2025
Página: 9 de 9

Documentos requeridos según el periodo que corresponda:

DOCUMENTO	PRIMERA CUENTA	TODAS LAS CUENTAS	ÚLTIMA CUENTA	SE ALLEGA
Disponibilidad Presupuestal	APLICA			N/A
Disponibilidad Presupuestal Vigencia Futura	APLICA			N/A
Compromiso Presupuestal	APLICA			N/A
Acta de Inicio / Soporte Fecha de Inicio	APLICA			N/A
Certificación Bancaria	APLICA			N/A
Documento de Identidad	APLICA			N/A
Registro Único Tributario	APLICA			N/A
Contrato	APLICA			N/A
Cuenta de Cobro	APLICA	APLICA	APLICA	X
Informe de Ejecución de Contratos (FO-GC-003)	APLICA	APLICA	APLICA	X
Certificado de Cumplimiento (FO-GF-015)	APLICA	APLICA	APLICA	X
Declaración juramentada para efectos tributarios	APLICA	APLICA	APLICA	X
Declaración juramentada deducciones mensuales para contratistas que clasifiquen en la categoría tributaria de empleado	APLICA	APLICA	APLICA	X
Evidencias	APLICA	APLICA	APLICA	X
Planilla seguridad social	APLICA	APLICA	APLICA	X
Soporte de pago planilla seguridad social	APLICA	APLICA	APLICA	X
Pantallazo publicación informe del periodo anterior en SECOP II		APLICA	APLICA	X
Paz y Salvo por desvinculación o terminación del contrato (FO-GC-025)			APLICA	N/A